

**Кировское областное государственное общеобразовательное
бюджетное учреждение «Школа-интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья г. Котельнича»**

Утверждено
приказом № _____ от _____ 2023г.

Директор: _____ /О.П.Селезенева

ПОЛОЖЕНИЕ

об органе соуправления учащихся и педагогов

Котельнич - 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в целях организации условий для развития инициативы у школьников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Уставом КОГОБУ ШИ ОВЗ г. Котельнича.

1.3. Деятельность Совета соуправления регламентируется Уставом КОГОБУ ШИ ОВЗ г. Котельнича и настоящим Положением. Совет соуправления взаимодействует с педагогическим советом и администрацией школы.

1.4. Руководство деятельностью Совета соуправления осуществляется одним из педагогов школы.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА СОУПРАВЛЕНИЯ.

2.1. Совет соуправления:

- принимает участие в разработке годового плана работы школы;
- координирует деятельность органов ученического соуправления школы;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности школы;
- содействует выявлению творческого потенциала учащихся;
- участвует в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- организует изучение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни.

3. ПРАВА СОВЕТА СОУПРАВЛЕНИЯ.

3.1. Совет соуправления имеет право:

- принимать участие в работе изучения проблем воспитания и обучения;
- вносить предложения по:
 - а) совершенствованию структуры органов соуправления;
 - б) обеспечению мероприятий необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами;
 - в) поощрению обучающихся.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА СОУПРАВЛЕНИЯ:

4.1. Совет соуправления выбирается сроком на 1 год;

4.2. В совет соуправления входят по 1-2 представителя классных коллективов 6-9 классов, которые избираются на классных собраниях и педагоги-кураторы направлений общешкольной деятельности. Избирается председатель Совета соуправления.

4.3. Координирует деятельность Совета соуправления педагог-организатор.

4.4. Совет соуправления проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц.

4.5. Решение Совета соуправления принимаются общим открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Совета соуправления.

4.6. Решения Совета соуправления обязательны для выполнения всеми школьниками и педагогами школы.

4.7. Член Совета самоуправления может вносить в повестку дня заседания предложения по обсуждению любого вопроса.

5. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА СОУПРАВЛЕНИЯ.

5.1. Председатель Совета самоуправления:

- организует проведение заседаний Совета самоуправления, председательствует на них;

- организует и руководит деятельностью комиссий по гигиене, труду, дисциплине, спорту, культуре.

- Комиссия по гигиене:

- участвует в процедурах контроля соблюдения в школе санитарно-гигиенического режима;

- участвует в работе по подведению итогов соблюдения чистоты в классных комнатах, спальнях, объектах.

- Комиссия по труду:

- отвечает за организацию общешкольных трудовых дел.

- Комиссия по дисциплине участвует в организации дежурства по школе, выносит на обсуждение Совета вопросы по направлению дисциплины.

- Комиссия по спорту организует работу по пропаганде здорового образа жизни.

- Комиссия по культуре участвует в подготовке и проведении досуговых мероприятий.

6. ОТЧЁТНОСТЬ СОВЕТА СОУПРАВЛЕНИЯ.

Совет самоуправления ежегодно (в конце учебного года) проводит проблемно-ориентированный анализ своей деятельности и отчитывается о работе на заключительном сборе дружины.

