

6.11.

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
г. Котельнича»



Утверждено
Приказ № *18* от *19.01* 2016 года
(*О.П.Селезнева*)
Директор

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении итоговой аттестации
по профессионально-трудовому обучению выпускников

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № *2* от *19.01* 2016

Котельнич 2016

Настоящее положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 30.08.2013 г. №1015, Письма Министерства образования Российской Федерации «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» от 14.03. 2001 г. № 29/1448-6, Устава школы.

1. Организационная часть

1.1. По окончании обучающимися полного курса обучения проводится экзамен по профессионально-трудовому обучению. Экзамен по ПТО заключается в определении соответствия знаний выпускников требованиям адаптированной основной общеобразовательной программы для детей с нарушением интеллекта, умения применять их в практической деятельности, с последующей выдачей свидетельства об обучении лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

1.2. Экзамен по ПТО выпускников, обучавшихся по адаптированной основной общеобразовательной программе, проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам. Учитываются особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, оценка знаний осуществляется по экзаменационным билетам или в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником.

1.3. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначений и устройства инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

1.4. Экзаменационный билет по ПТО состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.

1.5. Образовательное учреждение имеет право самостоятельно готовить экзаменационный материал с учетом профилей трудового обучения, организованных в учреждении (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты). Экзаменационный материал должен быть рассмотрен на методическом объединении учителей ПТО, согласован с заместителем директора по УР, утвержден директором школы.

1.6. К экзамену по ПТО допускаются экзаменуемые по решению педагогического совета .

1.7. Экзамен по ПТО проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя, заместителя председателя, членов комиссии (учитель трудового обучения, ПТО экзаменуемой группы, учителя трудового обучения, ПТО).

1.8. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом по учреждению.

1.9. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом (приложение 1).

1.10. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения - 5 лет.

2. Подготовка к проведению экзамена

2.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

2.2. Учителя ПТО знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов необходимо использовать имеющиеся пособия, учебники.

2.3. Занятия по ПТО в выпускном классе должны предусматривать систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

2.4. Учителем ПТО должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

3. Порядок проведения экзамена

3.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв). Для проведения устного экзамена в класс приглашается не более 5-6 человек.

3.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям. Для учащихся со сложным дефектом в развитии, возможно уменьшение объема практической работы за счет выполнения первоначальных операций в период подготовки к экзамену.

3.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом - эталоном и техническими требованиями к изделию.

3.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно. Для учащихся со сложным дефектом в развитии, допустима помощь учителя на всех этапах выполнения практической работы.

3.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия.

3.6. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю (по решению педагогического совета учреждения). На опрос каждого экзаменуемого отводится около 30 минут.

4. Обязанности председателя экзаменационной комиссии.

4.1. За час до начала экзамена председатель проверяет наличие экзаменационного материала (списки групп, наличие и номера билетов, протокол, проштампованные листы для ответов, документы на освобождение от экзамена, классный журнал), проверяет готовность помещения к проведению экзамена.

4.2. За 15 минут до начала экзамена проверяет явку, всех членов комиссии, напоминает членам комиссии порядок проведения экзамена, требования к выставлению оценок, права и обязанности членов комиссии.

4.3. Распределяет обязанности между членами комиссии, устанавливает перерыв для членов комиссии.

4.4. Контролирует правильность ведения протокола экзамена, объективность выставления оценок; выполнение инструкции об экзаменах.

4.5. После проведения экзамена и обсуждения оценок объявляет их учащимся и сдает все материалы по проведенному экзамену в учебную часть:

- протокол экзамена за подписью всех членов экзаменационной комиссии;
- экзаменационный материал по предмету.

5. Обязанности экзаменующего учителя

- 5.1. Накануне, к экзамену учитель готовит аудиторию.
- 5.2. Приходит в школу за 30 минут до начала экзамена, раскладывает бумагу и экзаменационные билеты.
- 5.3. Вместе с классным руководителем проверяет явку учащихся на экзамен, в случае неявки учащихся, выясняет причину отсутствия ученика. Проверяет наличие линеек, авторучек, карандашей.
- 5.4. Участвует в опросе учащихся и выставлении экзаменационной оценки.
- 5.5. Выставляет экзаменационные и итоговые оценки в классные журналы.

6. Оценка результатов экзаменов

- 6.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол (приложение 1): за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.
- 6.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».
- 6.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3».
- 6.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».
- 6.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол нет «2».
- 6.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

Российская Федерация
КОГОбУ ШИ ОВЗ Г. Котельнича
«__» _____ июня _____ » 201 г

Протокол
оценки учебно – трудовой деятельности за период обучения
_____ обучающихся _____ 9 _____ классов

Комиссия в составе председателя _____

Учителя трудового обучения _____

Членов комиссии _____

Оценила учебно – трудовую подготовку выпускников и внесла следующие рекомендации

Ф.И.О. выпускника	Годовая оценка	Оценка практической работы	Оценка собеседования	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии: _____

Учитель _____

Члены комиссии _____